



Wir sind eine Berufsbildungseinrichtung, die Jugendliche und Erwachsene bei der Berufsvorbereitung, der Ausbildung und der Integration betreut und begleitet. Für die Agentur für Arbeit und das Jobcenter führen wir Bildungsmaßnahmen durch und geben dabei Hilfestellung bei der Berufswahl, der Eingliederung in den Ausbildungs- oder Arbeitsmarkt und beim Abbau von Vermittlungshemmnissen. Moderne Führungsinstrumente sichern unsere Kompetenz ebenso wie Aufstiegschancen für engagierte Mitarbeiter/-innen.

An unserem Standort in Albstadt-Onstmettingen suchen wir ab sofort, zunächst befristet auf zwei Jahre, einen

Sachbearbeiter Personal- und Maßnahmeverwaltung mit Schwerpunkt „Maßnahmeverwaltung“ (m/w/d)

Teilzeit (40 – 80%)

Ihre Aufgaben

- Administration von/Arbeiten mit Maßnahmeverwaltungsprogrammen
- Verwaltung von Teilnehmendendaten
- Erstellen und Aktualisieren von Dokumenten wie Vereinbarungen und Bescheinigungen für Teilnehmende
- Unterstützung der pädagogisch Mitarbeitenden bei der Anwendung des Maßnahmeverwaltungsprogrammes
- Erstellen und Verwalten von Prospektmaterial/Flyern/Präsentationen
- Erstellen von Statistiken

Wir wünschen uns

- Kaufmännische Ausbildung
- Sicherer Umgang mit Datenverarbeitungsprogrammen
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Kontaktfreude, freundliches Wesen

Warum Sie? Warum wir? Warum nicht!?

Wir freuen uns auf Ihren Anruf oder Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter der Angabe der Referenznummer **Alb-Verw-24-004** (online bitte nur in pdf-Format).

ABA Ausbildungs- und Berufsförderungsstätte Albstadt e. V.

Sabine Holstein
Auf Lauen 12 – 17
72461 Albstadt
Telefon 0 74 32 / 2 08-200
personal@aba-albstadt.de
www.aba-albstadt.de

